



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ II МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «ЕВРОПА – АЗИЯ. ОТКРЫВАЯ ГОРИЗОНТЫ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия организации и проведения II Межрегиональной научно-практической конференции «Европа – Азия. Открывая горизонты» (далее – Конференция), условия участия в ней, требования к исследовательским работам обучающихся, порядок определения победителей.

1.2. Конференция является формой организации образовательного процесса, направленной на развитие познавательных потребностей обучающихся, привития им интереса к исследованию и формирование начальных навыков самостоятельной научной деятельности.

1.3. Организаторами Конференции выступают муниципальное казенное учреждение отдел образования муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (МКУ отдел образования МР Учалинский район РБ) и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3 муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (МБОУ лицей № 3 МР Учалинский район РБ).

1.4. Конференция проводится при финансовой поддержке АО «Учалинский ГОК».

1.5. Конференция проводится в здании МБОУ лицей № 3 МР Учалинский район РБ **15 декабря 2017 года** по адресу: 453700, Республика Башкортостан, город Учалы, улица Ленина, 42 А. Начало Конференции с 10⁰⁰ часов.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3 муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (МБОУ лицей № 3 МР Учалинский район РБ) Положение о проведении II Межрегиональной научно-практической конференции «Европа – Азия. Открывая горизонты»	
Дата составления: сентябрь 2017 года	стр. 2 из 14

2. Руководство Конференцией

2.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляется организационным комитетом (далее - Оргкомитет).

2.2. Состав Оргкомитета утверждается соответствующим приказом.

2.3. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- формирует экспертные комиссии (жюри) по секциям
- привлекает внимание общественности, средств массовой информации физических и юридических лиц к мероприятию
- координирует работу по направлениям при проведении Конференции
- разрабатывает план подготовительных работ и назначает ответственных за отдельные виды деятельности
- анализирует организацию Конференции
- решает вопросы поощрения призеров конкурса и руководителей, награждает призёров и победителей

2.4. Для организации экспертизы работ обучающихся Оргкомитет формирует Экспертный совет, в который привлекаются специалисты по соответствующим направлениям.

3. Цели и задачи Конференции

3.1. Конференция проводится с целью

- популяризации достижений российской и мировой науки
- развития межрегионального сетевого проектно-исследовательского сообщества творческих педагогов, преподавателей высшей школы, основанного на применении исследовательской деятельности в общем образовании
- развития у обучающихся интереса к научному поиску, стремления к повышению своего интеллектуального и культурного уровня
- развития системы организации исследовательской деятельности обучающихся в образовательной организации
- формирования надпрофессиональных, ключевых компетенций

3.2. Задачи:

- помочь обучающимся проявить свои творческие и интеллектуальные способности, открыть перспективу личного участия в жизни образовательной организации
- создать условия для формирования навыков экспериментально-исследовательской и творческой деятельности обучающихся
- способствовать расширению кругозора обучающихся, углублению знаний по интересующим предметным областям

- способствовать формированию у обучающихся социально активной позиции
- вырабатывать у обучающихся способность к целостному видению мира сквозь призму научного и художественного поиска, исследования, эксперимента
- приобщать обучающихся к духовно-нравственным ценностям отечественной и мировой культуры
- добиваться того, чтобы престиж образовательной организации стал лично значимым для каждого участника образовательного процесса
- способствовать формированию банка педагогических технологий и методических разработок, расширению медиатеки и содержания учебных кабинетов; накоплению материала в портфолио учителей и обучающихся

3.3. Конкурс является формой проведения ежегодной научно-практической конференции научного общества обучающихся, конкурсным смотром достижений обучающихся во всех видах исследовательской, практической и творческой деятельности.

4. Порядок проведения Конференции и участия в ней

4.1. Участники Конференции должны обучаться на момент проведения мероприятия в общеобразовательных организациях (1 – 11 классы) или профессиональных образовательных организациях (но не старше 19 лет на 08 декабря 2017 г.). Оценка работ производится без учета возраста участника.

4.2. В Конференции принимают участие индивидуальные исследователи, а также авторские коллективы (не более трех авторов). При представлении работы двумя или тремя авторами необходимо отразить вклад каждого из них на этапах сбора, обработки и интерпретации материала.

Конференция проводится в 2 этапа

4.3. 1 этап – заочный.

• Для участия в Конференции необходимо **до 07 декабря 2017 г.** отправить текст работы и заявку в установленной форме на электронный адрес выбранного направления (Положение 1. Форма заявки для участия в Конференции):

Электронные адреса по направлениям:

- Астрономия и физика fizika_astronomiya17@mail.ru
- Биология и зоология biologiya_zoologiya17@mail.ru
- Загрязнение среды обитания и защиты растений ekologiya17ekologiya@mail.ru
- География и геология geografiya.geologiya.17@mail.ru
- Химия вокруг нас ximiya17@mail.ru

- Математика m_informatika@mail.ru
- Наука и техника, робототехника robototexnika2017@mail.ru
- Психология и педагогика pedagogika17@bk.ru
- Социально-экономические дисциплины discipliny17@bk.ru
- Народная культура nkultura44@bk.ru
- Региональное краеведение. Народная история kraevedenie17@bk.ru
- Лингвистика (иностранные языки) ilingvistika@bk.ru
- Литературоведение и лингвистика (русский язык) literaturovedenie@bk.ru
- Литературоведение и лингвистика (русский язык)-начальные классы lingvistika17@bk.ru

- Окружающий мир okruzhayushhij@bk.ru
- Здоровый образ жизни zobrazzhizni@bk.ru
- Народная культура и история (начальное звено) istoriyan@bk.ru
- Информатика ikt.informatika@bk.ru
- Документы представляются одновременно в едином архивном файле формата RAR или ZIP. В качестве имени файла-архива указывается фамилия первого автора, например, "Иванов.rar".
- Приём работ осуществляется с **01 ноября по 07 декабря**.
- В течение 5 рабочих дней после получения заявки и работы Оргкомитет электронной почтой направляет автору уведомление о получении материалов с результатами их проверки на соответствие требованиям Конференции.

По организационным вопросам необходимо обращаться в Оргкомитет Конференции. Электронный адрес Оргкомитета Конференции: lyseum_3nprk@mail.ru

4.4. 2 этап – очный.

Для очного участия необходимо иметь полный текст исследовательской работы (с приложениями) в печатном виде (Приложение 2. Оформление текста исследовательской работы), мультимедийную презентацию к выступлению или материал к стендовой защите. Время выступления до 10 минут.

Работы, представленные на Конференцию, должны отличаться исследовательским характером, актуальностью, новизной, практической значимостью, грамотным изложением материала, наглядностью.

- Оформление титульного листа представлено в Приложении 3. Оформление титульного листа исследовательской работы.

- Рекомендации к составлению презентационного материала представлены в Приложении 4. Оформление мультимедийной презентации исследовательской работы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3 муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (МБОУ лицей № 3 МР Учалинский район РБ) Положение о проведении II Межрегиональной научно-практической конференции «Европа – Азия. Открывая горизонты»	
Дата составления: сентябрь 2017 года	стр. 5 из 14

- Рекомендации к составлению стендовой защиты исследовательской работы представлены в Приложении 5. Оформление и представление стендовой защиты исследовательских проектов.

- Файлы с основной текстовой частью рекомендуется предоставлять отдельно от иллюстративного материала (таблицы, фотографии, графики, схемы и пр.).

4.5. В составе Конференции выделяются следующие предметные направления:

- Астрономия и физика
- Биология и зоология
- Загрязнение среды обитания и защиты растений
- География и геология
- Химия вокруг нас
- Математика
- Наука и техника, робототехника
- Психология и педагогика
- Социально-экономические дисциплины
- Народная культура
- Региональное краеведение. Народная история
- Лингвистика (иностранные языки)
- Литературоведение и лингвистика (русский язык)
- Литературоведение и лингвистика (русский язык) - начальные классы
- Окружающий мир
- Здоровый образ жизни
- Народная культура и история (начальное звено)
- Информатика

4.6. Слушание работ осуществляется по секциям, которые будут определены Оргкомитетом после экспертизы предоставленных на Конференцию работ.

4.7. На Конференции учреждаются **отдельные номинации:**

- за лучшую работу, представленную сельской образовательной организацией
- за лучшее междисциплинарное исследование
- за лучший стенд
- лучшее представление исследования
- самый юный участник
- лучшее экспериментальное исследование
- лучшее архивное исследование
- за изучение социально значимых объектов

4.8. Исследовательские работы оцениваются по следующим критериям:

- актуальность и новизна выбранной темы
- качественный анализ состояния проблемы
- ссылки на научные труды ученых, владение автором специальным и научным аппаратом
- использование знаний вне общеобразовательной программы
- практическая и теоретическая значимость исследования
- наличие самостоятельных обобщений, выводов (авторская позиция)
- структура работы (введение, постановка задачи, решение, выводы)
- содержательность и грамотность оформления работы
- оригинальность подхода
- качество оформления работы
- содержание и форма изложения исследовательской работы
- наглядность
- стиль выступления
- качество ответов на вопросы в ходе дискуссии

4.9. Результаты оценивания вносятся в оценочные листы. Комиссия по результатам определяет победителей и призеров по каждой номинации.

5. Подведение итогов

5.1. Подведение итогов Конференции происходит на торжественной церемонии, завершающей мероприятие. Победители, призёры и номинанты награждаются дипломами организаций-учредителей, подарками.

5.2. По итогам Конференции:

- издается соответствующий приказ
- издаётся информационный стенд или информационная страничка на официальном сайте образовательной организации
- учителя-руководители отличившихся обучающихся награждаются дипломами или благодарственными письмами
- подготовленные и использованные материалы, выписки из приказа, грамоты заносятся в портфолио учителей и обучающихся

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3 муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (МБОУ лицей № 3 МР Учалинский район РБ) Положение о проведении II Межрегиональной научно-практической конференции «Европа – Азия. Открывая горизонты»	
Дата составления: сентябрь 2017 года	стр. 7 из 14

Приложение 1. Форма заявки на участие в Конференции

Заявка на участие в II Межрегиональной научно-практической конференции «Европа – Азия. Открывая горизонты»

Ф.И.О. участника (полностью), класс	
Тема исследования	
Предметное направление исследования (согласно п.п. 4.4., 4.5. Положения)	
Ф.И.О. руководителя (полностью), должность, телефон (если домашний, то с кодом города), e-mail руководителя	
Полное название образовательной организации (согласно Уставу образовательной организации)	
Сокращенное название образовательной организации (согласно Уставу образовательной организации)	
Адрес образовательной организации с индексом, телефон с кодом города, e-mail	
Форма представления работы: мультимедийная презентация, стендовая защита или др. (указать)	
Необходимые технические средства для выступления	

Приложение 2. Оформление текста исследовательской работы

Оформлению текста исследовательской работы

- Работа оформляется в формате документа Word for Windows. Текст работы набирают шрифтом Times New Roman.
- Печатный объём работы не должен превышать: 10 страниц (формат А₄), размер шрифта - 14 пт., межстрочный интервал – 1,5 (полуторный).
- Текстовая часть - 5 страниц (примерно 10000 знакам); иллюстративные материалы - не более 3-х листов формата А₄; краткое описание (аннотация) работы - 1 страница (примерно 2000 знаков).
- Выставляются поля (обычные):
 - левое поле - 30 мм
 - правое – 1,5 мм
 - верхнее - 20 мм
 - нижнее - 20 мм

Выравнивание текста на странице - по ширине.

Обязательны абзацные отступы с величиной 1,27 см.

Текст исследовательского проекта должен быть хорошо читаемым и правильно оформленным.

Нумерация страниц исследовательского проекта

В конце страницы исследовательской работы следует пронумеровать. На первой странице номер не ставится, нумерация ставится и продолжается со второй страницы. Номер страницы проставляют справа в нижней части листа с соблюдением правого поля, без точки. На листах с альбомной ориентацией текста местоположение номера не меняют.

Не допускается использование в оформлении исследовательской работы рамок, анимации и других элементов для украшения.

Заголовки в исследовательской работе

Заголовок раздела печатается полужирным шрифтом, с заглавной буквы и без точки в конце. Перенос слова в заголовках не допускается. Между текстом и заголовком делается отступ в 2 интервала.

Каждая глава исследовательской работы оформляется с новой страницы. Главы нумеруются арабскими цифрами(1., 2., ...). В нумерации параграфа идет номер главы, точка, номер параграфа (например, 1.1., 1.2., 1.3. и т.д.). Если параграфы содержат пункты, то пункты нумеруют тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2., и т.д., где первая цифра - номер главы, вторая - номер параграфа, третья - номер пункта.

Оформление приложений проекта

Рисунки и фотографии, графики и диаграммы, чертежи и таблицы должны быть расположены и оформлены в конце описания исследовательского проекта после Списка используемой литературы на отдельных страницах в приложениях (например: Приложение 1, Приложение 2, ...). На этих страницах надпись Приложение 1 располагается в правом верхнем углу.

Рисунки, фотографии, графики, диаграммы, чертежи и таблицы

Рисунки в приложениях нумеруются и подписываются. Их название помещают под рисунком (например: Рис. 1. Кормушка для синиц, Фото 1. Лес зимой, График 1. Изменение параметра продаж, Диаграмма 1. Динамика роста пшеницы.)

Таблицы в приложениях также пронумерованы и озаглавлены. В таблицах для строк текста применяется одинарный интервал. Нумерацию и название располагают под таблицей (Таблица 1. Дифференциация по признаку).

При оформлении исследовательской работы в конце предложения, в котором ссылаются на приложение, пишут (Приложение 1). Обязательным условием должно быть наличие самого приложения в конце исследовательской работы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3 муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (МБОУ лицей № 3 МР Учалинский район РБ) Положение о проведении II Межрегиональной научно-практической конференции «Европа – Азия. Открывая горизонты»	
Дата составления: сентябрь 2017 года	стр. 10 из 14

Приложение 3. Оформление титульного листа исследовательской работы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 3 муниципального района Учалинский район
Республики Башкортостан

II МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «ЕВРОПА – АЗИЯ. ОТКРЫВАЯ ГОРИЗОНТЫ»

Направление исследования: *(выбрать из предложенных в п/п 4.5.
Положения)*

Тема: **«Процесс ... »**

Автор работы: Иванов Иван Иванович, обучающийся 10 А класса МБОУ
лицей № 3 МР Учалинский район РБ

Руководитель: Иванов Иван Иванович, учитель русского языка и литературы
МБОУ лицей № 3 МР Учалинский район РБ

Учалы 2017

Приложение 4. Оформление мультимедийной презентации исследовательской работы

Оформление мультимедийной презентации исследовательской работы

Следует придерживаться следующих требований к электронной презентации:

- презентация должна содержать следующие сведения:
название работы,
ФИО автора и руководителя
гипотезу
цели и задачи исследования
методы исследования
основные результаты
важные детали,
список информационных источников
- презентация должна содержать зрительный ряд (фотографии, рисунки, графики, схемы, диаграммы, таблицы и другие наглядные иллюстрации)

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдайте единый стиль оформления • Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. • Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"> • На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. • Для фона и текста используйте контрастные цвета.
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> • Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. • Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> • Используйте короткие слова и предложения. • Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. • Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> • Предпочтительно горизонтальное расположение информации. • Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. • Форматировать текст нужно по ширине страницы. • Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории, для которых демонстрируется презентация. • Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. • В презентациях точка в заголовках ставится.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> • Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде. Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков). • Лучше использовать шрифты Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS • Желательно устанавливать единый стиль шрифта для всей презентации. • Интервал между строк – полуторный. • Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. • Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. • Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. • Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рамки; границы, заливку • штриховку, стрелки • рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3 муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (МБОУ лицей № 3 МР Учалинский район РБ) Положение о проведении II Межрегиональной научно-практической конференции «Европа – Азия. Открывая горизонты»	
Дата составления: сентябрь 2017 года	стр. 13 из 14

Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> • Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. • Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с текстом • с таблицами • с диаграммами

Приложение 5. Оформление и представление стендовой защиты исследовательских проектов

Оформление и представление стендовой защиты исследовательских проектов

Стендовый доклад

- Данная форма доклада принята в современной международной практике как наиболее удачная, обеспечивающая легкость и концентрированность восприятия содержания на конференциях и других мероприятиях.

Требования к стендовому докладу

- *Наглядность.* При беглом просмотре стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы.
- *Соотношение иллюстративного* (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) *и текстового материала* устанавливается примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см.
- *Оптимальность.* Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.
- *Популярность.* Информация должна быть представлена в доступной для участников конференции форме.

Структура стендового доклада

- Цели и задачи работы.
- Описание сделанного в процессе исследования.
- Методы, используемые в ходе исследовательской деятельности.
- Основные результаты и выводы.
- Методы и результаты исследования целесообразно представлять в графическом или иллюстративном виде.

Значение стенда

Стенд – это лаконичная презентация сути учебного исследования.

Требования к устной защите стенда

Текст доклада можно составить по следующей схеме, ответив на вопросы:

- почему избрана эта тема, какую цель преследовало исследование
- какие ставились задачи
- какие гипотезы проверялись
- какие использовались методы и средства исследования
- каким был план исследования
- какие результаты получены
- какие выводы сделаны по итогам исследования
- что можно исследовать в этом направлении дальше